



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

“B.Lanza-L.Milani”

Via Corrado Alvaro, s.n.c.

87011 CASSANO JONIO (CS)

Centro Territoriale Permanente per l'Educazione e l'Istruzione in Età Adulta –C.T.P. - E.D.A.

Cod.Fisc.:94023260782 -cod.mecc. CSIC8AF00Q -Tel.e fax 0981-1904671 e.mail: csic8af00q@istruzione.it P.E.C:csic8af00q@pec.istruzione.it

Prot. n. 5329

Cassano all'Ionio 16/05/2024

CIG : B1B4C1F94F

Amministrazione
Trasparente
Sito web

OGGETTO: Determina per l'indizione di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'acquisto di toner per stampante e fotocopiatore

IL DIRIGENTESCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

Vista la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

Visto l'art.32, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto l'art.36 del sopra citato D.Lgs.n.50/2016 che definisce le procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo procedure semplificate per i contratti “sotto soglia” di importo inferiore a € 40.000,00, lettera a), relativo agli “affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;

Viste le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC;

Visto il Decreto Interministeriale n.129 del 28.08.2018, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107” e in particolare l'art. 4 c. 4 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

Tenuto Conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Visto il proprio Regolamento per gli acquisti e le forniture di beni e servizi;

Considerato che il Dirigente Scolastico può effettuare acquisti con unico operatore economico con affidamento diretto per importi di spesa fino a € 10.000,00 (IVA esclusa);

Visto il Programma Annuale E.F. 2024;

Considerato che si rende necessario ed urgente provvedere all' acquisto di toner per stampante e fotocopiatori dell'Istituto:

Preso Atto del fatto che sulla piattaforma CONSIP non sono attive convenzione per il servizio richiesto;

Considerato che l'importo di spesa per la fornitura in oggetto è al di sotto di quanto previsto dall'art.45 c.2 lett. a) D.I.28 agosto 2018, n. 129;

Viste le richieste di preventivo prot. n. 5087 del 10/05/2024;

Visti i preventivi pervenuti;

Visto la comparazione dei preventivi pervenuti;

Considerato che il preventivo più vantaggioso risulta essere quello della ditta Erremme di Montalto Uffugo;

Accertato che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2024

DETERMINA

Art. 1

Si autorizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, con l'acquisto di toner per stampanti e fotocopiatore, per un importo complessivo di € 407,00 IVA esclusa, al di fuori delle convenzioni CONSIP attive, per le motivazioni indicate in premessa.

Art. 2

L'acquisizione della fornitura avverrà con affidamento diretto al fornitore Ditta Erremme di Antonio Martire Via s. Chiara 9 -87046 Montalto Uffugo, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del D.I. 129/2018.

Art.3

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2024, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Si designa, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Anna Liporace

Art. 5

La presente determinazione sarà pubblicata sul sito webdell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Anna Liporace

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993)